



অনাপত্তি সনদ (NOC)
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কার্যালয়-এর নাম)
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, মুন্সিংগা

ওয়েবসাইট:

স্মারক নং ২২

তারিখ: ৩০ ০৩ ২০২২

বিষয়: জনাব..... **প্রদীপ চন্দ্র মজুমদার** পিতা/স্বামী **সত্যেন্দ্র চন্দ্র মজুমদার**

এর পাসপোর্ট করার জন্য অনাপত্তি প্রদান।

জনাব..... **প্রদীপ চন্দ্র মজুমদার** **স্বামী** কার্যালয়ে

স্থায়ী/অস্থায়ী ভিত্তিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দাপ্তরিক পরিচিতি নম্বর.....), **মজুমদার** পদে

নিযুক্ত আছেন। তার পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে বিরূপ কোন তথ্য নেই।

০২। বর্তমান ঠিকানা : **গ্রাম-বামনদীয়া, পোষ্ট-বামনদীয়া, পোস্টোফিস-সুন্দারগঞ্জ, জেলা-মুন্সিংগা**

০৩। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন নম্বর : **২৩ ৬ ৭ ২ ৫ ২ ৪ ১ ০**

০৪। অবসর গ্রহণের তারিখ : **০৩ ০৪ ২০ ৬ ২**

০৫। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নীচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (টিক দিন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
০১.		স্বামী: <input type="checkbox"/> স্ত্রী: <input type="checkbox"/>		
০২.		পুত্র: <input type="checkbox"/> কন্যা: <input type="checkbox"/>		

০৬। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নাই।

০৭। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহারযোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ সীল। (মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা) : **স্বাক্ষর** :
: **নাম** :
: **পদবি** :
: **টেলিফোন নম্বর** :
: **ই-মেইল** :
: **ওয়েবসাইট** :

প্রাপক
পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
.....।

বিঃ দ্রঃ অনাপত্তি সনদ (NOC) ব ব প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।